AMARILO

CERTIFICADOS DE RETENCIÓN
PORTAL DE PROVEEDORES ORACLE

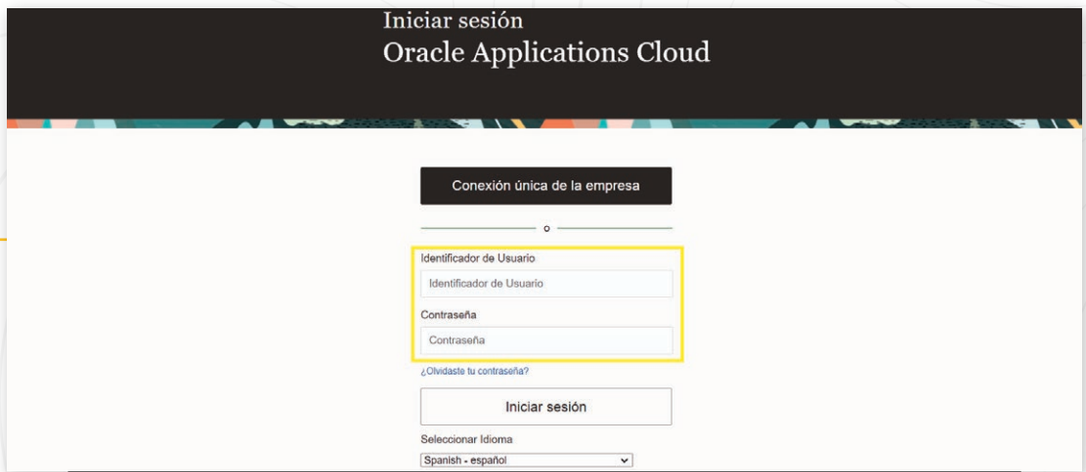


RECOMENDACIONES:

1. Entra a tu navegador predeterminado, se recomienda usar **Google Chrome.**
2. Despliega el menú de opciones en la parte superior derecha del navegador y dirigirse a la opción **“Historial”.**
3. En el menú **“Historial de Chrome”** debe dirigirse a la opción **“Borrar datos de navegación”.**
4. Para agilizar la búsqueda se sugiere **eliminar las cookies y/o historial del navegador** de la siguiente manera:
5. Selecciona las opciones **“Historial de navegación”** y **“Cookies y otros datos de sitios” y haz clic en “Borrar Datos”.**

PASO 1:

Ingresar al portal de proveedores **Oracle** por el enlace: **https://egns.fa.us6.oraclecloud.com/**, con usuario (correo) y contraseña:



Nota: ¿No recuerdas usuario? Envía solicitud requiriendo información en el siguiente enlace: **https://helpdesk-proveedores.powerappsportals.com/**

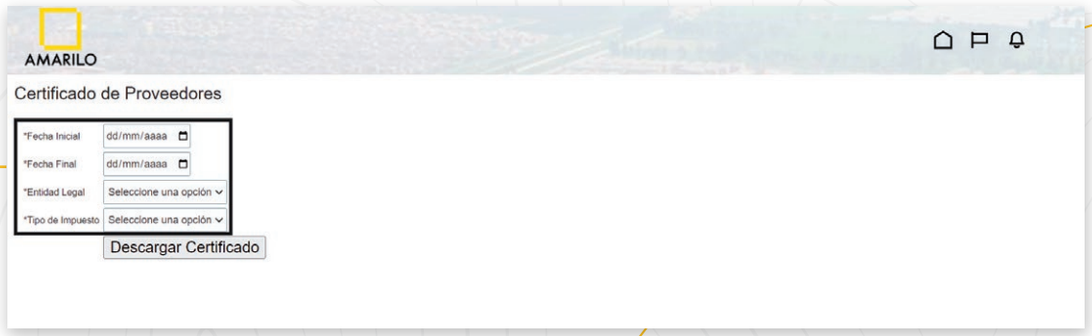
PASO 2:

Una vez ingresado, es necesario dar clic en **“Portal de proveedor”** y posterior **“Certificado de Proveedores”.**

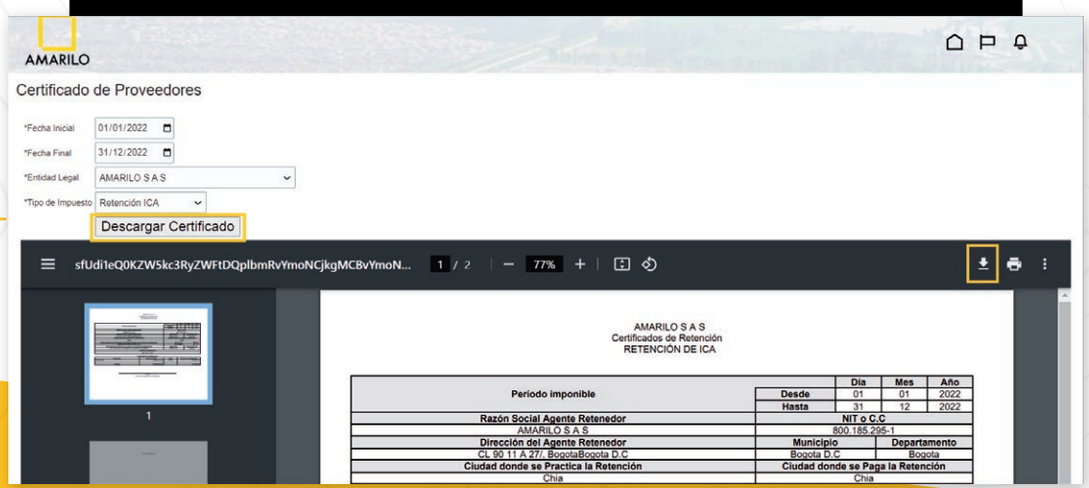


PASO 3:

Filtre la búsqueda según corresponda, fecha de inicio y fin, entidad legal (AMARILO S A S – INVERSIONES MORMAR S.A.S – AMARILO INVERSIONES S.A.S – YELLOWSTONE CAPITAL PARTNER S A S) **y tipo de impuesto** (ICA, IVA Y RENTA):



Y luego doble clic en **“Descargar Certificado”** es necesario esperar a que se genere su certificado (esto puede tardar unos minutos):



¿REQUIERE VALIDAR
LOS DESCUENTOS DE SUS FACTURAS?

DESCUENTOS DERIVADOS POR:

- Impuestos.
- Retención en garantía.
- Amortización de anticipos.



Es necesario devolvernos al **inicio** dando clic en **“En el incono de la casa”** de la parte superior del portal:



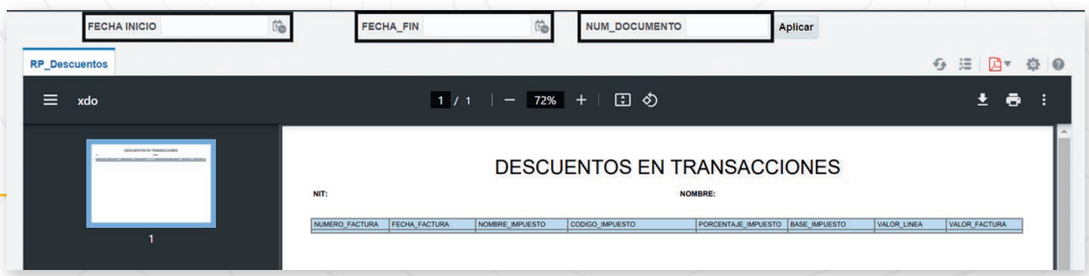
PASO 1:

Una vez en inicio, es necesario dar clic en **“Portal de proveedor**” y posterior **“Reporte Descuento”.**



PASO 2:

Se abrirá una nueva ventana, filtre la búsqueda según corresponda, fecha de inicio y fin, y numero de factura:



Una vez diligenciado el filtro de búsqueda, dar clic en **“Aplicar”** y descargar certificado detalle de factura:



En caso de tener dudas de descuentos aplicados y/o inconvenientes al **descargar** certificados, enviar un **correo solicitando** apoyo a:

contabilidad@amarilo.com

AMARILO